

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ANAMBAS**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Imam Bonjol Nomor 50, Tarempa, Siantan, Kepulauan Anambas,  
Kepulauan Riau 29791, Laman [anambaskab.go.id](http://anambaskab.go.id), Pos-el [disdukcapil@anambaskab.go.id](mailto:disdukcapil@anambaskab.go.id)



**PROGRAM**  
**PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN**

|                |   |   |
|----------------|---|---|
| OPD            | : | DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL |
| SUB KEGIATAN   | : | PENYUSUNAN PROFIL KEPENDUDUKAN          |
| PPKom          | : | HERYANA, SE                             |
| SUMBER DANA    | : | DANA ALOKASI UMUM (DAU)                 |
| PAGU           | : | 68.986.400                              |
| TAHUN ANGGARAN | : | 2025                                    |

**KAK**

**KERANGKA ACUAN KERJA**

## **1. LATAR BELAKANG**

Data informasi kependudukan yang akurat sebagai bahan pertimbangan yang objektif dalam menetapkan suatu kebijakan dalam perencanaan dan strategi pengembangan kedepan dan evaluasi di masa lalu. Pelaksanaan pembangunan yang semakin meningkat berdampak pada pertumbuhan penduduk, untuk dapat diketahui keadaan penduduk dan penyebaran penduduk dengan berbagai kualitas yang dimiliki diharapkan pemerintah daerah dapat mengambil kebijakan dan langkah-langkah yang jelas dan teratur dalam penyusunan perencanaan pembangunan dan anggaran daerah.

Pertumbuhan penduduk sangat berkaitan dengan kesejahteraan masyarakat, pengetahuan tentang aspek-aspek demografi seperti ketenagakerjaan, perkawinan, keluarga dan rumah tangga akan membantu pemerintah daerah khususnya pemerintah Pemerintah Kabupaten Kepulauan Anambas dalam mengembangkan program pembangunan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat yang tepat sasaran. Kesejahteraan masyarakat menjadi latar belakang penyusunan profil kependudukan Kabupaten Kepulauan Anambas.

## **2. DASAR HUKUM**

1. Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan.
2. Undang-undang Nomor 52 tahun 2009 tentang Perkembangan Penduduk dan Pembangunan Keluarga.
3. Permendagri Nomor 65 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Profil Perkembangan Penduduk.
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/jas Pemerintah.
5. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2025.

### **3. MAKSUD DAN TUJUAN**

#### **a. Maksud**

Maksud dari kegiatan penyusunan Profil Kependudukan Kabupaten Kepulauan Anambas ini adalah memberikan gambaran yang jelas mengenai kondisi penduduk di Kabupaten Kepulauan Anambas, gambaran secara statistik mengangkut variable jumlah penduduk, struktur umur, jenis kelamin, agama, perkawinan, kelahiran dan kematian sebagai sumber data yang disusun setiap tahun sehingga dicapai sasaran yang diinginkan dari setiap yang direncanakan dalam 1 (satu) tahun anggaran.

#### **b. Tujuan**

Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk menghasilkan *Buku Profil Kependudukan Kabupaten Kepulauan Anambas Tahun 2024* sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 pasal 58 ayat 4 dan Permendagri Nomor 65 Tahun 2010. Melalui buku profil kependudukan ini akan menghasilkan dan menginformasikan data kependudukan yang akurat untuk pemanfaatan antara lain:

- 1) Pelayanan Publik ;
- 2) Perencanaan Pembangunan;
- 3) Alokasi Anggaran;
- 4) Pembangunan Demokrasi;
- 5) Penegakanan hukum dan pencegahan kriminalisasi.

### **4. TARGET / SASARAN**

Meningkatkan penggunaan dan pemanfaatan data kependudukan untuk organisasi Perangkat Daerah (OPD) serta Organisasi Lintas Sektor atau pun untuk Pengembangan daerah Kabupaten Kepulauan Anambas.

## 5. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG / JASA

- a. Nama Organisasi : Pemerintah Kabupaten Kepulauan Anambas
- b. OPD : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
- **Pengguna Anggaran (PA) :**
    - Nama : Heryana, SE
    - Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda (IV/c)
    - NIP : 19741130 200212 2 003
    - Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
  - **Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)**
    - Nama : Heryana, SE
    - Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda (IV/c)
    - NIP : 19741130 200212 2 003
    - Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
  - **Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan ( PPTK )**
    - Nama : Laila Hafni, S.pd
    - Pangkat/Gol : Penata TK.I (III/d)
    - NIP : 19710827 200502 2 001
    - Jabatan : Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

## 6. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA

- a. Sumber dana dari kegiatan ini berasal dari Dana Alokasi Umum (DAU) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2025.
- b. Total biaya yang diperlukan **Rp. 68.986.400, (Enam Puluh Delapan Juta Sembilan Ratus Delapan Puluh Enam Ribu Empat Ratus Rupiah).**

## 7. RUANG LINGKUP dan LOKASI PEKERJAAN

- a. Ruang Lingkup kegiatan penyusunan profil kependudukan kabupaten ini adalah data kependudukan Kabupaten Kepulauan Anambas.
- b. Lokasi Kegiatan adalah di Kabupaten Kepulauan Anambas.

## 8. KELUARAN

Waktu yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan penyusunan profil kependudukan kabupaten ini diperkirakan 5 (lima) bulan / 150 (seratus lima puluh) Hari Kalender.

## 9. JADWAL TAHAPAN PELASANAAN

| No | Uraianan                                  | Bulan |   |   |   |   |   |
|----|---|-------|---|---|---|---|---|
|    |   | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1  | Persiapan Dokumen Pembuatanan KAK dan HPS |       |   |   |   |   |   |
| 2  | Proses Penyusunan Profil                  |       |   |   |   |   |   |
| 4  | Pelaksanaan                               |       |   |   |   |   |   |

## 10. KELUARAN

Keluaran/ produk yang dihasilkan dari pelaksanaan kegiatan penyusunan profil kependudukan kabupaten ini dibuat *Buku Profil Kependudukan Kabupaten Kepulauan Anambas*.

## 11. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan Kabupaten Kepulauan Anambas ini dibuat dengan harapan dapat menjadi panduan untuk mendapatkan hasil yang optimal dalam pelaksanaan kegiatan ini.

Tarempa, 10 Januari 2025

Disusun Oleh :

Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Kepulauan Anambas  
Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)

  
Laila Hafni, S.Pd

Penata TK.I (III/d)

NIP 19710827 200502 2 001